



GLASNIK

službeno glasilo Općine BAŠKA VODA

Godišnja pretplata 500,00 kuna doznaje se na Žiro račun broj: HR4623300031800900002, MODEL: HR24, poziv na broj:7706-2015-009	GODINA XXVII Baška Voda, 05. studenog 2025.	Broj 26 Telefoni: 620-244, 620-961 Telefaksi: 620-244, 620-961 List izlazi po potrebi
--	---	---

Na temelju članka 8. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 28. Statuta Općine Baška Voda (GL br. 7/21) članka 47. Poslovnika Općinskog vijeća (GL br. 2/17, 18/21), Općinsko vijeće Baška Voda na 4. sjednici održanoj dana 05. studenoga 2025. godine donijelo je

STATUT Općine Baška Voda

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom se detaljnije uređuju obilježja Općine Baška Voda, javna priznanja, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, samoupravni djelokrug, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, provođenje referenduma o pitanjima iz samoupravnog djelokruga, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Općine Baška Voda, način obavljanja poslova, ustrojstvo i rad javnih službi, mjesna samouprava, imovina i financiranje, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Općine Baška Voda.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovom Statutu, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

Općina Baška Voda je jedinica lokalne samouprave na području utvrđenom Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

Općina Baška Voda obuhvaća područja naselja:

- Bast,

- Baška Voda,
- Bratuš,
- Krvavica,
- Promajna

Granice Općine Baška Voda mogu se mijenjati na način i po postupku propisanom u zakonu.

Granice naselja Općine Baška Voda utvrđuju se posebnim aktom u postupku propisanim zakonom, a to su rubne granice K.O. Bast - Baška Voda.

Članak 3.

Općina Baška Voda je pravna osoba.

Sjedište Općine Baška Voda je u mjestu Baška Voda, Obala sv. Nikole 65.

Tijela Općine Baška Voda imaju pečate.

Pečati imaju oblik i sadržaj utvrđen posebnim propisima. Način njihove upotrebe i čuvanje uređuje se posebnom odlukom koju donosi Općinsko vijeće.

II. OBILJEŽJA OPĆINE BAŠKA VODA

Članak 4.

Općina Baška Voda ima grb i zastavu.

Grb i zastava ne smiju sadržavati simbole protivne Ustavu Republike Hrvatske i drugim propisima.

Opis grba i zastave, te njihovo korištenje iz st. 2. ovog članka uređeno je posebnom odlukom koju je donijelo Općinsko vijeće.

Obilježjima iz stavka 1. i 2. ovog članka predstavlja se Općine Baška Voda i izražava pripadnost Općini Baška Voda.

Način uporabe i zaštita obilježja Općine Baška Voda utvrđuje se posebnom odlukom općinskog načelnika, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 5.

Dan Općine Baška Voda je 06. prosinca (sveti Nikola), koji se svečano slavi kao općinski blagdan.

III. JAVNA PRIZNANJA

Članak 6.

Općinsko vijeće dodjeljuje javna priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Općine Baška Voda, a poglavito za naročite uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja okoliša, športa, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti, te za poticanje aktivnosti koje su tome usmjerene.

Na temelju dodijeljenog javnog priznanja, može se odrediti novčana nagrada u jednokratnom financijskom iznosu.

Članak 7.

Općinsko vijeće Općine Baška Voda može pojedinu osobu koja je zaslužna za Općinu proglasiti počasnim građaninom.

Počasnom građaninu izdaje se povelja na svečanoj sjednici Općinskog vijeća.

Počašću se ne stječu posebna prava odnosno obveze. Počast se može opozvati ako se počasni građanin pokaže nedostojnim počasti.

Članak 8.

Općinsko vijeće Općine Baška Voda odlučuje o dodjeli javnih priznanja Općine Baška Voda.

Općinsko vijeće Baška Voda posebnom odlukom utvrđuje koja su to priznanja, uvjete za njihovu dodjelu, izgled i oblike, kriterij i postupovnost njihove dodjele te tijela koja provode postupak i dodjelu priznanja, kao i novčanu nagradu u jednokratnom financijskom iznosu.

IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 9.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Općina Baška Voda uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Članak 10.

Općinsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno o sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i sl.) o suradnji sa pojedinim jedinicama lokalne samouprave, kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

Sporazum o suradnji Općine Baška Voda i

općine ili grada u zemlji ili inozemstvu objavljuje se u službenom glasilu Općine Baška Voda.

V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 11.

Općina Baška Voda samostalna je u odlučivanju u poslovima iz svoga samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom, te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Općine Baška Voda.

Članak 12.

Općina Baška Voda u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- ostale poslove sukladno sa posebnim zakonima.

Općina Baška Voda obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Poslovi iz samoupravnog djelokruga detaljnije se uređuju odlukama Općinskog vijeća i općinskog načelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 13.

Općina Baška Voda može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 12. ovog Statuta zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

Općinsko vijeće Općine Baška Voda, može posebnom odlukom pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Općine, čije je obavljanje

od šireg interesa za građane na području više jedinica lokalne samouprave prenijeti na Splitsko-dalmatinsku županiju, u skladu sa njezinim Statutom.

Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće, temeljem koje općinski načelnik sklapa sporazum o osnivanju zajedničkog upravnog tijela kojim se propisuje financiranje, način upravljanja, odgovornost, statusna pitanja službenika i namještenika i druga pitanja od značaja za to tijelo.

VI. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 14.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima:

- putem lokalnog referenduma,
- mjesnog zbora građana,
- davanju prijedloga u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

a) Referendum

Članak 15.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja:

- o prijedlogu i promjeni Statuta,
- o prijedlogu općeg akta i drugog pitanja iz djelokruga Općine,
- o prijedlogu za promjenu područja Općine,
- kada Općinsko vijeće zatraži prethodno izjašnjavanje o pitanjima od općeg interesa za Općinu,
- svim drugim pitanjima određenim Zakonom i ovim Statutom.

Ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća, odnosno ako je raspisivanje referenduma predložio općinski načelnik, te ako je raspisivanje referenduma predložila većina vijeća mjesnih odbora na području općine, Općinsko vijeće dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga. Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Ako je raspisivanje referenduma predložilo 20% od ukupnog broja birača, predsjednik Općinskog vijeća dužan je dostaviti zaprimljeni prijedlog tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i

područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga. Tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu će u roku od 60 dana od dostave utvrditi ispravnost podnesenog prijedloga, odnosno utvrditi je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u jedinici i je li referendumsko pitanje sukladno odredbama Zakona te odluku o utvrđenom dostaviti Općinskom vijeću.

Ako tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, Općinsko vijeće raspisat će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke. Protiv odluke središnjeg tijela državne uprave kojom je utvrđeno da prijedlog nije ispravan nije dozvoljena žalba, već se može pokrenuti upravni spor pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Općinsko vijeće.

Članak 16.

Osim slučajeva propisanih člankom 15. Statuta, referendum se raspisuje i za opoziv općinskog načelnika.

Raspisivanje referenduma za opoziv može predložiti:

- 20% ukupnog broja birača,
- 2/3 članova predstavničkog tijela

Članak 17.

Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo 20% ukupnog broja birača, Općinsko vijeće raspisat će referendum za opoziv općinskog načelnika koji je izabran u skladu s čl. 15., u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača Općine Baška Voda.

Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo 2/3 članova Općinskog vijeća, odluku o raspisivanju referenduma za opoziv općinskog načelnika, Općinsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova.

Članak 18.

Referendum za opoziv općinskog načelnika ne smije se raspisati prije proteka roka od 6 mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referenduma za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za općinskog načelnika.

Odluka o opozivu općinskog načelnika donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, uz uvjet da ta većina iznosi

najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača Općine Baška Voda.

Na postupak referenduma za opoziv odgovarajuće se primjenjuju odredbe ovoga Zakona i zakona kojim se uređuje provedba referenduma.

Članak 19.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

Članak 20.

Pravo glasovanja na referendumu imaju birači koji imaju prebivalište na području Općine Baška Voda, odnosno na području za koje se raspisuje referendum i upisani su u popis birača.

Članak 21.

Na referendum iz članka 15. i 16. primjenjuju se odredbe Zakona o referendumu i drugim oblicima osobnog sudjelovanja u obavljanju državne vlasti i lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Postupak provođenja referenduma i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti općih akata, koje provodi tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

b) Zborovi građana

Članak 22.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općine kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Općinsko vijeće može sazvati zbor građana i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu odvojenu od drugih dijelova naselja (dio naselja).

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća i općinski načelnik.

Općinsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 3. ovog članka u roku od 60 dana od dana zaprimanja prijedloga.

Odlukom Općinskog vijeća određuju se pitanja o

kojima će se tražiti mišljenje od zborova građana te vrijeme u kojem se mišljenje treba dostaviti.

Članak 23.

Zbor građana saziva predsjednik Općinskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Općinskog vijeća.

Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 5 % birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.

Izjašnjavanje građana na zboru građana je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

c) Davanje prijedloga u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 24.

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće mora raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine.

Općinsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima, najkasnije u roku od 3 mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 25.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Općine Baška Voda kao i na rad njegovih upravnih tijela, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe načelnik Općine Baška Voda odnosno pročelnik upravnog tijela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se ustanovljavanjem knjige pritužbi, neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Općine, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, te ukoliko za postoje tehničke pretpostavke, sredstvima elektroničke komunikacije (e-mailom, kontakt obrascem na web stranicama).

VII. TIJELA OPĆINE BAŠKA VODA

Članak 26.

Tijela Općine Baška Voda su Općinsko vijeće i općinski načelnik.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno koje je tijelo nadležno za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Baška Voda, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa zakonodavne naravi u nadležnosti su Općinskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su općinskog načelnika.

Ukoliko se na način propisan stavkom 2. ovog članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Općinsko vijeće.

1./ OPĆINSKO VIJEĆE

Članak 27.

Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana Općine Baška Voda i tijelo lokalne samouprave koje u okviru svojih prava i dužnosti donosi akte te obavlja druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Članak 28.

Općinsko vijeće donosi:

- Statut Općine,
- Poslovnik o radu Općinskog vijeća,
- odluku o izboru i razrješenju predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- proračun i odluku o izvršenju proračuna,
- godišnje i polugodišnje izvješće o izvršenju proračuna,
- odluku o privremenom financiranju,
- odluku o uređenju ustrojstva i djelokruga upravnih odjela i službi Općine Baška Voda,
- odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,
- odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine,
- odluku o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina te raspolaganju ostalom imovinom Općine Baška Voda čija vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina,
- odluku o promjeni granice Općine Baška Voda,
- odluku o osnivanju javne ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu, te odlučuje o njihovim statusnim promjenama i preoblikovanjima

u skladu sa zakonom,

- odluku o suglasnosti na statute ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba koje je osnovalo ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,

- odluku o davanju suglasnosti za zaduženje i davanju jamstva za ispunjenje obveza pravnim osobama u većinskom vlasništvu Općine Baška Voda i ustanovama čiji je osnivač Općina,

- odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu sa općim aktom i zakonom,

- odluku o raspisivanju lokalnog referenduma,

- odluku o osnivanju radnih tijela,

- odluku o izboru i razrješenju predsjednika i članova radnih tijela Općinskog vijeća,

- odluku o pokroviteljstvu,

- odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,

- odluku o imenovanju i razrješenju osoba određenih zakonom, Statutom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,

- na prijedlog općinskog načelnika donosi odluku o izboru komisija za dodjelu javno-prometne površine na privremeno korištenje, povjerenstva za provođenje javnog natječaja za dodjelu dozvola na pomorskom na području Općine Baška Voda

U vrijeme kada Općinsko vijeće ne zasjeda, predsjednik Općinskog vijeća može u ime Općinskog vijeća preuzeti pokroviteljstvo društvene, znanstvene, kulturne, sportske ili druge manifestacije od značaja za Općinu Baška Voda. O preuzetom pokroviteljstvu predsjednik obavještava Općinsko vijeće na prvoj sljedećoj sjednici Općinskog vijeća.

Članak 29.

Općinsko vijeće donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina članova Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće donosi većinom glasova svih članova predstavničkog tijela:

- Statut Općine,

- Poslovnik Općinskog vijeća,

- Proračun,

- godišnje izvješće o izvršenju proračuna,

- odluku o izboru i razrješenju predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,

- odluku o raspisivanju referenduma o razrješenju općinskog načelnika

- odluku o raspisivanju referenduma o pitanjima iz samoupravnog djelokruga

utvrđenih Statutom Općine Baška Voda,

- odluku o donošenju PPU-a, odluku o izmjeni i dopuni PPU-a, kao i detaljnih planova uređenja.

Na sjednicama Općinskog vijeća glasuje se javno, ako Općinsko vijeće ne odluči drugačije većinom glasova svih članova.

Članak 30.

Općinsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika.

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika može dati:

- Odbor za izbor i imenovanje
- najmanje 1/3 članova Općinskog vijeća

Članak 31.

Predsjednik Općinskog vijeća:

- zastupa Općinsko vijeće,
- saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Općinskog vijeća,
- predlaže dnevni red sjednica Općinskog vijeća,
- održava red na sjednici Općinskog vijeća,
- brine se o zaštiti prava vijećnika,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Općinsko vijeće,
- usklađuje rad radnih tijela,
- brine se o javnosti rada Općinskog vijeća,
- brine o suradnji Općinskog vijeća i općinskog načelnika,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom Općinskog vijeća,
- dostavlja statut, poslovnik, proračun i druge opće akte nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt zajedno sa izvatom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan statutom i poslovníkom u roku od 15 dana od dan donošenja,
- dostavlja akte koje donosi Općinsko vijeće bez odgode načelniku

Članak 32.

Predsjednika Općinskog vijeća u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju dužnosti zamjenjuje jedan od otpredsjednika kojeg odredi predsjednik.

Potpredsjednici Općinskog vijeća obavljaju poslove iz djelokruga predsjednika kada im ih predsjednik povjeri.

Pri obavljanju povjerenih poslova potpredsjednici Općinskog vijeća su dužni pridržavati se uputa predsjednika.

Predsjedniku Općinskog vijeća ne prestaje odgovornost za obavljanje poslova iz njegova djelokruga koje je povjerio potpredsjednicima.

Članak 33.

Općinsko vijeće čini 13 vijećnika.

Članak 34.

Mandat članova Općinskog vijeća traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovnih izbora koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju predstavničkog tijela sukladno odredbama zakona.

Mandat člana Općinskog vijeća izabranog na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Općinskog vijeća izabranog na redovitim izborima koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju predstavničkog tijela sukladno odredbama zakona.

Funkcija članova Općinskog vijeća je počasna i za to vijećnik ne prima plaću.

Vijećnici imaju pravo na naknadu u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća koja se mora donijeti u roku od tri mjeseca od konstituiranja Općinskog vijeća.

Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Član Općinskog vijeća ima pravo na opravdani neplaćeni izostanak s posla radi sudjelovanja u radu Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela.

Članak 35.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku koja je zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Općinskog vijeća i ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste,
- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude,
- ako mu prestane prebivalište na području općine Baška Voda, danom prestanka prebivališta,

- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,
- smrću.

Vijećniku kojem prestane hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin države članice Europske unije mandat ne prestaje prestankom hrvatskog državljanstva.

Članak 36.

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona. Vijećnik je dužan u roku od 8 dana od dana prihvatanja nespojive dužnosti o tome obavijestiti predsjednika Općinskog vijeća, a mandat mu počinje mirovati protekom tog roka.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Općinskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Ako vijećnik po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 2. ovog članka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.

Vijećnik može tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku Općinskog vijeća, a mirovanje mandata počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku.

Mirovanje mandata iz osobnih razloga ne može trajati kraće od 6 mjeseci, a vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti osmog dana od dana dostave pisane obavijesti predsjedniku Općinskog vijeća.

Vijećnik može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 37.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća,
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća,
- predlagati Vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata,

• postavljati pitanja iz djelokruga rada Općinskog vijeća,

• postavljati pitanja općinskom načelniku, pročelnicima upravnih tijela, direktorima trgovačkih društava, ravnateljima ustanova, te tražiti razmatranje pojedinih pitanja iz samoupravnog djelokruga,

• sudjelovati na sjednicama radnih tijela Općinskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,

• tražiti i dobiti podatke, potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika, od tijela Općine Baška Voda, te u svezi s tim koristiti njihove stručne i tehničke usluge,

• uvida u registar birača za vrijeme dok obavlja dužnost.

Vijećnik ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Općinskog vijeća.

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s pozitivnim propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovnika Općinskog vijeća.

Članak 38.

Poslovníkom Općinskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijekom sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Općinskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće posebnom odlukom uređuje načela i standarde dobrog ponašanja predsjednika, potpredsjednika i članova Općinskog vijeća, te predsjednika i članova radnih tijela Općinskog vijeća (u nastavku teksta: nositelji političkih dužnosti) u obavljanju njihovih dužnosti.

Radna tijela

Članak 39.

Radna tijela Općinskog vijeća su:

- Mandatno povjerenstvo,
- Odbor za izbor i imenovanja,
- Odbor za Statut i Poslovnik.

Članak 40.

Mandatno povjerenstvo:

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Općinsko vijeće o provedenim izborima za Općinsko vijeće i imenima izabranih vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- obavještava Općinsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika po sili zakona, o mirovanju mandata iz osobnih razloga i o mirovanju mandata zbog obnašanja nespojive dužnosti te o zamjeniku vijećnika koji umjesto njega počinje obavljati vijećničku dužnost,“
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika,

Članak 41.

Odbor za izbor i imenovanja, predlaže:

- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- imenovanje i razrješenje i drugih osoba određenih ovim Statutom i drugim odlukama Općinskog vijeća,
- izbor i razrješenje članova radnih tijela Općinskog vijeća,
- izvršava druge odgovarajuće zadatke koje mu povjeri Općinsko vijeće.

Članak 42.

Odbor za Statut i Poslovnik:

- predlaže Statut i Poslovnik Općinskog vijeća,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika Općinskog vijeća,
- razmatra prijedloge odluka i drugih općih akata koje donosi Općinsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti s Ustavom i pravnim sustavom, te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljene i prijedloge Općinskom vijeću,
- daje tumačenja vezana za primjenu Statuta i oslovnika na sjednicama Općinskog vijeća,
- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

Članak 43.

Općinsko vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osnivati druga stalna i povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja drugih pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i

prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu Općinskog vijeća.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se Poslovníkom o radu Općinskog vijeća ili posebnom odlukom Općinskog Vijeća o osnivanju radnog tijela.

2/. OPĆINSKI NAČELNIK

Članak 44.

Općinski načelnik zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti Općine.

Mandat općinskog načelnika traje četiri godine, a počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novog načelnika.

U obavljaju izvršne vlasti općinski načelnik:

- priprema prijedloge općih akata kada je on predlagatelj,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća,
- utvrđuje prijedlog proračuna Općine i izvršenje proračuna,
- upravlja prihodima i rashodima Općine,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Općinskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina i drugom raspolaganju imovinom Općine Baška Voda čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do 132.722,81 eura, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Općine,
- utvrđuje plan prijema u službu u upravna tijela Općine,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Općine i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Općina,
- imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela,
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i

argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba ili 1/3 Općinskog vijeća

- može povjeriti izradu urbanističkih planova uređenja i obavljanja drugih poslova prostornog uređenja Zavodu za prostorno uređenje,

- razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana,

- obavlja poslove gospodarenja nekretninama do osnivanja fonda za gospodarenje nekretninama,

- imenuje i razrješava upravitelja vlastitog pogona,

- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti,

- sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti,

- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju poslova,

- daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga,

- do kraja ožujka tekuće godine podnosi Općinskom vijeću izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture i Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu,

- utvrđuje uvjete, mjerila i postupak za određivanje reda prvenstva za kupnju stana iz programa društveno poticajne stanogradnje,

- provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine u skladu s posebnom odluku Općinskog vijeće o poslovnim prostorima,

- organizira zaštitu od požara na području Općine i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara,

- usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, odnosno poslova državne uprave, ako su povjereni Općini,

- nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave,

- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,

- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,

- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima,

- imenuje i razrješava predstavnike Općine Baška Voda u tijelima javnih ustanova i ustanova

kojih je osnivač Općina Baška Voda, trgovačkih društava u kojima Općina Baška Voda ima udjele ili dionice i drugih pravnih osoba kojih je Općina Baška Voda osnivač, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno,

- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

Općinski načelnik je dužan izvijestiti Općinsko vijeće o danim suglasnostima za zaduživanja iz stavka 3. podstavka 10. ovog članka

Odluku o imenovanju i razrješanju iz stavka 3. podstavka 30. ovog članka općinski načelnik dužan je objaviti u prvom broju službenog glasila Općine Baška Voda koji slijedi nakon donošenja odluke.

Općinski načelnik prisustvuje sjednicama Općinskog vijeća.

Članak 45.

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Općine.

Općinski načelnik odgovoran je za zakonito i pravilno obavljanje povjerenih poslova državne uprave tijelu državne uprave nadležnom za upravni nadzor u odgovarajućem upravnom području.

Članak 46.

Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 30. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Općinsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od općinskog načelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga. Općinski načelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Općinsko vijeće ne može zahtijevati od općinskog načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 47.

Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine:

- ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća u roku od 8 dana od dana donošenja, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 8 dana donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke. Ako Općinsko

vijeće to ne učini, općinski načelnik je dužan bez odgode o tome obavijestiti nadležno tijelo državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta.“

- ima pravo obustaviti od primjene akt Mjesnog odbora ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, Statutom i općim aktima Općinskog vijeća.

Članak 48.

Član Općinskog vijeća ne može istovremeno biti privremeni zamjenik općinskog načelnika za vrijeme trajanja duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti zbog kojih je općinski načelnik kojemu mandat nije prestao, onemogućen obavljati svoju dužnost.

Članu Općinskog vijeća kojeg je općinski načelnik imenovao za privremenog zamjenika općinskog načelnika, mandat miruje po sili zakona od dana kada je općinski načelnik onemogućen obavljati svoju dužnost zbog odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti.

Takav privremeni zamjenik općinskog načelnika dužan je obavljati samo redovne i nužne poslove kako bi se osiguralo nesmetano funkcioniranje općine, a za vrijeme trajanja takvih okolnosti, istome pripadaju sva prava koja pripadaju općinskom načelniku.

Članak 49.

Općinski načelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti osobi iz čl. 48., ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Osoba iz stavka 1. ovog članka dužna se pridržavati uputa općinskog načelnika.

Članak 50.

Općinski načelnik odlučuje hoće li dužnost obavljati profesionalno.

Članak 51.

Općinskom načelniku mandat prestaje po sili zakona:

- danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
- danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca,
- danom prestanka prebivališta na područja općine Baška Voda,
- danom prestanka hrvatskog državljanstva,
- smrću.

U slučaju prestanka mandata općinskog načelnika prije isteka 2 godine mandata, pročelnik upravnog tijela nadležnog za službeničke odnose u roku od 8 dana obavještava Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata općinskog načelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog načelnika.

U slučaju prestanka mandata općinskog načelnika nakon isteka 2 godine mandata, raspisat će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

O svim promjenama tijekom mandata općinskog načelnika, pročelnik Ureda načelnika dužan je bez odgode obavijestiti tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Ako mandat načelnika prestaje u godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihovog održavanja, dužnost općinskog načelnika do kraja mandata obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Članak 52.

Općinski načelnik može se opozvati u slučajevima i u postupku propisanom člankom 16. ovog Statuta.

Ako na referendumu bude donesena odluka o opozivu općinskog načelnika, mandat mu prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske imenuje povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti općinskog načelnika.

VIII. UPRAVNA TIJELA

Članak 53.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Baška Voda, utvrđenih zakonom i ovim Statutom, te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom povjereni na Općinu, ustrojavaju se upravni odjeli i službe (u daljnjem tekstu: upravna tijela).

Ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici, koje na temelju javnog natječaja imenuje općinski načelnik, sukladno odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

U obavljanju povjerenih poslova državne uprave, upravna tijela općine imaju ovlasti i obveze tijela državne uprave sukladno zakonu kojima se uređuje sustav državne uprave.

Članak 54.

Upravna tijela u oblastima za koje su ustrojeni i u okviru djelokruga utvrđenog posebnom

odlukom, neposredno izvršavaju provođenje općih i pojedinačnih akata tijela Općine.

Članak 55.

Upravna tijela samostalna su u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorni su općinskom načelniku.

Općinski načelnik odgovoran je za zakonito i pravilno obavljanja povjerenih poslova državne uprave tijelu državne uprave nadležnom za upravni nadzor u odgovarajućem upravnom području.

Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje u samoupravnom djelokrugu donosi Općinsko vijeće Baška Voda i općinski načelnik obavljaju nadležna tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

Članak 56.

Sredstva za rad upravnih tijela, osiguravaju se u Proračunu Općine Baška Voda, Državnom proračunu i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

IX. JAVNE SLUŽBE

Članak 57.

Općina Baška Voda u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

Članak 58.

Općina Baška Voda osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 57. ovog Statuta osnivanjem trgovačkih društva, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona.

U trgovačkim društvima u kojima Općina Baška Voda ima udjele ili dionice općinski načelnik je član skupštine društva.

Obavljanje određenih djelatnosti Općina Baška Voda može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama temeljem ugovora o koncesiji.

Pravne osobe čiji je osnivač Općina ili u kojima ima uloge ili udjele obavezne su najmanje jedanput godišnje podnijeti izvješće o poslovanju Općinskom vijeću, i to do 1. ožujka za prethodnu godinu, polugodišnje izvješće do 01. 09. tekuće godine i prijedlog rada za slijedeću godinu do 01. 12. tekuće godine.

Trgovačka društva čiji je Općina osnivač dužna su Općinskom vijeću podnijeti financijsko izvješće do 15. 04. za proteklu godinu, a Udruge i drugi korisnici proračuna do 30. 01. za prethodnu godinu.

Općinsko vijeće obavlja nadzor nad radom javnih službi.

X. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 59.

Na području Općine Baška Voda osnivaju se mjesni odbori, kao oblici mjesne samouprave, a radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima.

Mjesni odbori se osnivaju za pojedina naselja ili više međusobno povezanih manjih naselja ili za dijelove naselja koji čine zasebnu razgraničenu cjelinu, na način i po postupku propisanom zakonom, ovim Statutom i posebnom odlukom Općinskog vijeća, kojom se detaljnije uređuje postupak i način izbora tijela mjesnog odbora.

U ostvarivanju prava iz stavaka 1. ovog članka, mjesni odbor je dužan uvažavati interes Općine Baška Voda u cjelini.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 60.

Mjesni odbori na području Općine Baška Voda su:

- Bast
- Baška Voda
- Bratuš
- Krvavica
- Promajna

Područje i granice mjesnih odbora određuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 61.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora može dati 20 % građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, članovi Općinskog vijeća, Općinsko vijeće, Vijeće mjesnog odbora te općinski načelnik.

U slučaju da prijedlog iz stavka 1. ovog članka, daju građani članovi Općinskog vijeća, Općinsko vijeće i Vijeće mjesnog odbora prijedlog se dostavlja u pisanom obliku općinskom načelniku.

Članak 62.

Općinski načelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje da li je prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko općinski načelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način i po propisanom postupku, obavijestit će predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

Pravovaljani prijedlog općinski načelnik upućuje Općinskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

Članak 63.

U prijedlogu za osnivanje mjesnog odbora navode se podaci o predlagatelju, području i granicama mjesnog odbora, sjedište mjesnog odbora, osnove pravila mjesnog odbora te zadaci i izvori financiranja mjesnog odbora.

O inicijativi i prijedlogu za izdvajanje dijela mjesnog odbora odlučuje Općinsko vijeće uz prethodno pribavljeno mišljenje vijeća mjesnog odbora na koji se promjena odnosi.

Članak 64.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Članak 65.

Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora počinje konstituirajućom sjednicom, a završava danom stupanja na snagu Odluke Općinskog vijeća o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora.

Izbornu jedinicu za izbor članova vijeća mjesnog odbora čini cijelo područje mjesnog odbora.

Postupak izbora članova vijeća mjesnog odbora uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća uz shodnu primjenu odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Članak 66.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje općinsko vijeće roku od 30 dana od dana donošenja odluke Općinskog vijeća o osnivanju mjesnog odbora odnosno u roku od 30 dana od dana isteka mandata ili raspuštanja vijeća mjesnog odbora.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

Članak 67.

Broj članova mjesnog odbora određuje se prema broju stanovnika na području mjesnog odbora.

Funkcije članova mjesnog odbora su počasne.

Vijeće mjesnog odbora ima, uključujući i predsjednika, 5 članova.

Članak 68.

Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran svaki europski državljanin s navršених 18 godina života koji ima prebivalište na području mjesnog odbora.

Članak 69.

Vijeće mjesnog odbora bira predsjednika vijeća iz svog sastava tajnim glasovanjem na vrijeme od

četiri godine.

Predsjednik vijeća predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovoran je vijeću mjesnog odbora.

Članak 69.

Vijeće mjesnog odbora bira predsjednika vijeća iz svog sastava tajnim glasovanjem.

Predsjednik vijeća predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovoran je vijeću mjesnog odbora.

Članak 70.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, financijski plan i godišnji obračun, donosi plan manjih komunalnih akcija i utvrđuje prioritet u njihovoj realizaciji, iz svog sastava bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika vijeća, saziva mjesne zborove građana, odlučuje o korištenju sredstava namijenjenih mjesnom odboru u proračunu općine uz suglasnost općinskog načelnika za svaku namjenu pojedinačno, predlaže promjenu područja mjesnog odbora, odnosno daje mišljenje Općinskom vijeću o drugim inicijativama i prijedlozima za osnivanje mjesnih odbora na njegovu području, surađuje s drugim mjesnim odborima na području Općine Baška Voda, surađuje s udrugama na svom području u pitanjima od interesa za građane, te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovima Statutom, odlukama i općim aktima Općinskog vijeća i općinskog načelnika.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora predstavlja mjesni odbor i vijeće mjesnog odbora, saziva sjednice vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama vijeća i potpisuje akte vijeća, provodi i osigurava provođenje odluka vijeća te izvješćuje o provođenju odluka vijeća, surađuje s predsjednikom Općinskog vijeća, izvješćuje građane o pitanjima važnim za mjesni odbor, obavlja druge poslove koje mu povjeri vijeće mjesnog odbora, Općinsko vijeće Baška Voda i općinski načelnik.

Članak 71.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu vođenja brige o uređenju područja mjesnog odbora, provođenjem manjih komunalnih akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora, vođenju brige o poboljšavanju zadovoljavanja lokalnih potreba građana u oblasti zdravstva, socijalne skrbi, kulture, športa i drugih lokalnih potreba na svom području

Članak 72.

Pravilima mjesnog odbora detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja i rad vijeća mjesnog

odbora, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika vijeća mjesnog odbora, način odlučivanja, te druga pitanja od značaja za rad mjesnog odbora.

Članak 73.

Prihode mjesnog odbora čine prihodi od pomoći i dotacija pravnih ili fizičkih osoba, te prihodi koje posebnom odlukom utvrdi Općinsko vijeće.

Članak 74.

Vijeće mjesnog odbora, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana, te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značenja, može sazivati zborove građana.

Zbor građana može se sazvati i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Zbor građana vodi predsjednik mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

Članak 75.

Stručne i administrativne poslove za potrebe mjesnog odbora obavljaju upravna tijela Općine, na način propisan općim aktom kojim se uređuje ustrojstvo i način rada upravnih tijela Općine. Poslovi i zadaće iz članka 70. ovog Statuta obavljaju se volonterski.

Članak 76.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja općinski načelnik. Općinski načelnik može, u postupku provođenja nadzora nad zakonitošću rada mjesnog odbora, ako ono učestalo krši odredbe ovog Statuta, pravila mjesnog odbora i ne izvršava povjerene mu poslove, predložiti Općinskom vijeću raspuštanje mjesnog odbora.

XI. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE BAŠKA VODA

Članak 77.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Općini Baška Voda, čine imovinu Općine Baška Voda.

Članak 78.

Imovinom Općine upravljaju općinski načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama ovog Statuta pažnjom dobrog gospodara.

Općinski načelnik u postupku upravljanja imovinom Općine donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine.

Članak 79.

Općina Baška Voda ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Općine Baška Voda su:

- općinski porezi, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,
- prihodi od stvari u vlasništvu Općine i imovinskih prava,
- prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine odnosno u kojima Općina ima udjele ili dionice,
- prihodi od koncesija,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općina Baška Voda u skladu sa zakonom,
- udio u zajedničkim porezima
- sredstva pomoći Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu,
- drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 80.

Procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi izdataka i drugih plaćanja Općine Baška Voda iskazuju se u proračunu Općine Baška Voda. Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazni po izvorima iz kojih potječu. Svi izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima.

Članak 81.

Proračun Općine Baška Voda i odluka o izvršenju proračuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci, koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

Članak 82.

Općinsko vijeće donosi proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

Ukoliko Općinsko vijeće ne donese proračun za sljedeću proračunsku godinu prije početka proračunske godine, privremeno se, a najduže za prva tri mjeseca proračunske godine, na osnovi odluke o privremenom financiranju, nastavlja financiranje poslova, funkcija i programa tijela Općine Baška Voda i drugih proračunskih i vanproračunskih korisnika u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o privremenom financiranju iz stavka 2. ovog članka donosi do 31. prosinca Općinsko vijeće u skladu sa posebnim zakonom na prijedlog općinskog načelnika ili povjerenika Vlade

Republike Hrvatske.

U slučaju kada je raspušteno samo Općinsko vijeće, a općinski načelnik nije razriješen, do imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi općinski načelnik, gradonačelnik, odnosno župan.

Po imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske, općinski načelnik predlaže povjereniku novu odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka u koju su uključeni ostvareni prihodi i primici te izvršeni rashodi i izdaci u vremenu do dolaska povjerenika.

Ako se do 31. ožujka ne donese proračun, povjerenik donosi odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka za razdoblje do donošenja proračuna.

Odluka o financiranju nužnih rashoda i izdataka sadržajno odgovara odluci o privremenom financiranju propisanoj posebnim zakonom, ali razmjerno razdoblju za koje se donosi.

Članak 83.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisnom za donošenje proračuna.

Članak 84.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine nadzire Općinsko vijeće.

Zakonitost, svrhovitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Općine nadzire Ministarstvo financija.

Članak 85.

Općina Baška Voda može se zaduživati u skladu s posebnim zakonom, može davati jamstva korisnicima proračuna i pravnim osobama u vlasništvu Općine, odnosno onim društvima u kojim ima udio ili dionice, te davati zajmove u skladu s posebnim zakonom i općim aktima uz odobrenje Općinskog vijeća.

Članak 86.

Općinsko vijeće donosi odluku kojom propisuje vrstu poreza, visinu stopa odnosno visinu iznosa vlastitih poreza, oslobađanje od plaćanja poreza, način razreza poreza, plaćanje poreza, porezne olakšice te druga postupovna pitanja u skladu sa zakonom.

XII. AKTI OPĆINE

Članak 87.

Općinsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovnik, proračun, odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte i zaključke.

Općinsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 88.

Općinski načelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Općinskog vijeća.

Članak 89.

Radna tijela Općinskog vijeća donose zaključke i preporuke.

Članak 90.

Općinski načelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 87. ovog Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom i nadzire zakonitost.

Članak 91.

Upravna tijela Općine u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba (upravne stvari).

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Splitsko-dalmatinske županije.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

U izvršavanju općih akata Općinskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

Upravna tijela Općine Baška Voda u obavljanju povjerenih poslova državne uprave rješavaju u upravnim stvarima u prvom stupnju.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 5. ovoga članka koje donose općinska upravna tijela u prvom stupnju, može se izjaviti žalba nadležnom tijelu državne uprave u skladu s posebnim zakonom kojim se uređuje pojedino upravno područje.

Protiv pojedinačnih akata iz ovoga članka može se pokrenuti upravni spor sukladno odredbama Zakona o upravnim sporovima.

Odredbe ovog članka odnose se i na pojedinačne akte koje donose pravne osobe kojima je odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjereno obavljanje javnih ovlasti u poslovima iz

samoupravnog djelokruga Općine Baška Voda.

Članak 92.

Protiv pojedinačnih akata koje donose općinska upravna tijela, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Splitsko-dalmatinske županije.

Članak 93.

Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje donose u samoupravnom djelokrugu Općinsko vijeće i općinski načelnik obavljaju nadležna tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

Članak 94.

Opći akti se prije nego što stupe na snagu, objavljuju «Glasniku», Službenom glasilu Općine Baška Voda.

Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga, općim aktom propisano da opći akt stupa na snagu dan nakon objave.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

XIII. JAVNOST RADA

Članak 95.

Rad Općinskog vijeća, općinskog načelnika i upravnih tijela Općine je javan. Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Općinskog vijeća u skladu s odredbama Poslovnika Općinskog vijeća.

Članak 96.

Javnost rada Općinskog vijeća osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu Općine Baška Voda i na web stranicama Općine Baška Voda.

Javnost rada općinskog načelnika osigurava se:

- održavanjem redovnih konferencija za medije,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu Općine Baška Voda i na web stranicama Općine Baška Voda.

Javnost rada upravnih tijela Općine osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja.

Građani i pravne osobe moraju biti na prikladan način javno obaviješteni o radnom vremenu, uredovnim danima i drugim važnim pitanjima za

rad upravnih tijela Općine.

XIV. SPRJEČAVANJE SUKOBIA INTERESA

Članak 97.

Način djelovanja općinskog načelnika u obnašanju javnih dužnosti uređen je posebnim zakonom.

Članak 98.

Općinsko vijeće posebnom odlukom propisuje tko se smatra lokalnim dužnosnikom u obnašanju javne vlasti te uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju javne vlasti.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 99.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća, predsjednik Općinskog vijeća, općinski načelnik i Odbor za Statut i Poslovnik.

Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće, većinom glasova svih vijećnika, odlučuje da li će pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.

Ako se ni nakon ponovljene rasprave ne donese odluka da će se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni, isti prijedlog se ne može ponovno staviti na dnevni red Općinskog vijeća, prije isteka roka od šest mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

Članak 100.

Odluke i drugi opći akti doneseni na temelju Statuta Općine Baška Voda (GL 7/21) i zakona, uskladit će se s odredbama ovog Statuta i zakona kojim se uređuje pojedino područje u zakonom propisanom roku.

Članak 101.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Općine Baška Voda (GL 7/21).

Ovaj Statut Općine Baška Voda stupa na snagu osmog dana od dana objave u glasniku, službenom glasilu Općine Baška Voda.

KLASA: 024-02/25-01/45

URBROJ: 2181-17-01-25-01

Baška Voda, 05. studenoga 2025. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Matejas Jozipović

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), čl 28. Statuta Općine Baška Voda (GL br. 7/21), Općinsko vijeće Baška Voda na svojoj 4. sjednici održanoj 05. studenoga 2025. godine, donosi

POSLOVNIK

Općinskog vijeća Baška Voda

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovníkom se detaljnije uređuje način konstituiranja Općinskog vijeća, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Općinskom vijeću, sazivanje, rad i tijek sjednice, postupak izbora i imenovanja, te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća Baška Voda.

Članak 2.

Ako pojedino pitanje u radu Općinskog vijeća nije uređeno ovim Poslovníkom, to će pitanje urediti Općinsko vijeće posebnim zaključkom. Po odredbama ovog Poslovníka koje uređuju način rada Općinskog vijeća, rade i radna tijela Općinskog vijeća, a mogu sukladno odredbama ovog Poslovníka donijeti i svoj Poslovník.

II. KONSTITUIRANJE OPĆINSKOG VIJEĆA

Članak 3.

Konstituirajuća sjednica Općinskog vijeća saziva se na način, po postupku i u rokovima utvrđenim zakonom.

Predsjedatelj konstituirajuće sjednice (u daljnjem tekstu: predsjedatelj) ima, do izbora predsjednika Općinskog vijeća sva prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća u pogledu predsjedanja i rukovođenja sjednicom, a do izbora Mandatnog povjerenstva i Odbora za izbor i imenovanja, ovlašten je predlagati donošenje odluka, a to pravo pripada i najmanje 1/3 vijećnika, ako ovim Poslovníkom nije određeno da pojedine odluke predlaže određeno tijelo ili veći broj vijećnika.

Članak 4.

Mandatno povjerenstvo podnosi izvješće o provedenim izborima, o podnesenim ostavkama i

stavljanju mandata vijećnika u mirovanje, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,

Članak 5.

U slučaju mirovanja mandata, ostavke ili prestanka mandata vijećnika, vijećnika zamjenjuje zamjenik vijećnika. Vijećnika izabranog na stranačkoj listi, zamjenjuje kandidat s dotične liste koji nije izabran, a kojeg odredi politička stranka.

Vijećnika izabranog na kandidacijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat s dotične liste, a određuje ga politička stranka sukladno sporazumu, a ako sporazum nije zaključen, političke stranke zamjenika određuju dogovorno. Ako se dogovor političkih stranaka ne postigne, zamjenjuje ga prvi sljedeći neizabrani kandidat s dotične liste.

Političke stranke su dužne o sklopljenom sporazumu odnosno postignutom dogovoru obavijestiti upravno tijelo Općine Baška Voda.

Vijećnika izabranog na kandidacijskoj listi grupe birača zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.

Članak 6.

Nakon izvješća Mandatnog povjerenstva vijećnici polažu prisegu. Predsjedatelj izgovara prisegu sljedećeg sadržaja: "Prisežem da ću prava i obveze vijećnika Općinskog vijeća Baške Vode obavljati savjesno i odgovorno radi gospodarskog i socijalnog probitka Općine i Republike Hrvatske, da ću se u obavljanju dužnosti vijećnika pridržavati Ustava Republike Hrvatske, zakona i Statuta Općine i da ću štititi ustavni poredak Republike Hrvatske."

Predsjedatelj poslije pročitane prisege proziva pojedinačno vijećnike, koji pristupaju i potpisuju izjavu o davanju prisege. Vijećnik koji nije bio nazočan na konstituirajućoj sjednici, kao i zamjenik vijećnika, kad počinje obavljati dužnost vijećnika, polaže prisegu na prvoj sjednici na kojoj je nazočan.

Članak 7.

Na konstituirajućoj sjednici Općinskog vijeća pristupa se izboru predsjednika i dva potpredsjednika Općinskog vijeća. Predsjednik i potpredsjednici Vijeća biraju se na prijedlog Odbora za izbor i imenovanje ili najmanje trećine vijećnika javnim glasovanjem, ako Općinsko vijeće ne odluči drugačije. Za predsjednika i potpredsjednike izabran je

kandidat za kojeg je glasovala većina ukupnog broja vijećnika.

Predsjednik i jedan potpredsjednik bira se iz reda predstavničke većine, a drugi potpredsjednik iz reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog.

Općinsko vijeće je konstituirano izborom predsjednika Općinskog vijeća, ukoliko je na konstituirajućoj sjednici nazočna većina članova Općinskog vijeća.

Nakon što je Općinsko vijeće konstituirano, izvodi se himna Republike Hrvatske "Lijepa naša domovino".

Članak 8.

Ako prigodom glasovanja za predsjednika i potpredsjednike Općinskog vijeća prijedlog kandidata ne dobije potrebnu većinu glasova ili ako od više kandidata niti jedan ne dobije potrebnu većinu glasova, glasovanje se ponavlja po istom postupku. Ako je za izbor bilo predloženo više kandidata, u ponovljenom glasovanju sudjeluju samo dva kandidata koji su dobili najveći broj glasova. Ako u ponovljenom glasovanju kandidat ne dobije potrebnu većinu glasova, ponavlja se izborni postupak.

Članak 9.

Nakon dane prisege vijećnika, izbora članova Mandatnog povjerenstva i Odbora za izbor i imenovanja te predsjednika Vijeća, predsjednik Vijeća ili najmanje 1/3 vijećnika mogu predložiti dopunu dnevnog reda konstituirajuće sjednice.

III. PRAVA I DUŽNOSTI VIJEĆNIKA

Članak 10.

Prava i dužnosti vijećnika propisana su Statutom Općine Baška Voda.

Članak 11.

Pročelnici upravnih tijela dužni su vijećniku pružiti obavijesti i uvide u materijal o temama koje su na dnevnom redu sjednice Općinskog vijeća ili se pripremaju za sjednice Općinskog vijeća ili radnog tijela čiji je član, a i druge obavijesti koje su mu kao vijećniku potrebne. Vijećnik može zatražiti obavijesti i objašnjenja od predsjednika Općinskog vijeća i predsjednika radnih tijela o radu tijela kojima oni predsjedavaju.

Članak 12.

Upravno tijelo koje obavlja stručne poslove

za Općinsko vijeće dužno je pružiti pomoć vijećniku u obavljanju njegove funkcije, a napose u izradi prijedloga koje on podnosi, u obavljanju poslova i zadataka koje mu je povjerilo radno tijelo Općinskog vijeća odnosno da mu osigura dopunsku dokumentaciju za pojedine teme ili predmete koji su na dnevnom redu sjednice Općinskog vijeća ili radnih tijela, a može tražiti i stručne obavijesti i objašnjenja radi potpunijeg upoznavanja i praćenja problema na koje nailazi u obavljanju funkcije vijećnika.

Članak 13.

Vijećnici Općinskog vijeća mogu osnovati Klub vijećnika.

Klub vijećnika mora imati najmanje 3 člana. Klubovi vijećnika obavezni su o svom osnivanju obavijestiti predsjednika Općinskog vijeća, te priložiti podatke o članovima, najkasnije pisanim putem dva dana prije održavanja sjednice Općinskog vijeća uz ovjereni pristanak svakog vijećnika kao člana Kluba. Svaki vijećnik može biti član samo jednog Kluba. Radi razmjene mišljenja, utvrđivanje zajedničkih osnovnih stavova, unapređenje rada, te razvijanja drugih oblika međusobne suradnje i aktivnosti vijećnika može se osnovati Međustranačko vijeće Općine. Pravilima koje donosi Općinsko vijeće utvrđuje se ustrojstvo, zadaci i način rada, te prava i dužnosti članova Međustranačkog vijeća. Predsjednik Općinskog vijeća brine da se klubovima vijećnika osiguraju prostorni i drugi tehnički uvjeti za rad (prostori za sjednice, prijepis, umnožavanje i dostavu materijala i dr.).

Svaki vijećnik ima pravo zatražiti i dobiti elektroničko sredstvo (prijenosno računalo, tablet) za potrebe aktivnosti u Općinskom vijeću, a koje će po preuzimanju zadužiti potpisivanjem izjave o savjesnom rukovanju sa prezetim elektroničkim sredstvom.

Po prestanku mandata vijećnika, isti mora preuzeto elektroničko sredstvo vratiti Općini Baška Voda.

IV. PRAVA I DUŽNOSTI PREDSJEDNIKA I POTPREDSJEDNIKA OPĆINSKOG VIJEĆA

Članak 14.

Općinsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika.

Članak 15.

Predsjedniku Općinskog vijeća u pripremanju

i organiziranju sjednice Općinskog vijeća pomažu pročelnici upravnih tijela.

Članak 16.

Prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća propisana su Statutom Općine Baška Voda i ovim Poslovnikom.

Članak 17.

Na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili najmanje 1/3 vijećnika može se pokrenuti postupak razrješenja predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća.

Predsjednik, odnosno potpredsjednik Općinskog vijeća imaju pravo očitovati se o prijedlogu najkasnije u osam (8) dana od dostave prijedloga. Predsjednik Općinskog vijeća dužan je prijedlog uvrstiti u dnevni red sjednice Općinskog vijeća koja se mora održati najkasnije u roku od 30 dana od kada je prijedlog zaprimljen. Prijedlog za razrješenje mora biti pismeno podnesen i obrazložen.

Predsjednik i potpredsjednici Općinskog vijeća mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka redovnog roka četverogodišnjeg mandata.

O prijedlogu za razrješenje odlučuje se većinom glasova svih vijećnika.

Prijedlog za razrješenje može se podnijeti: ako predsjednik odnosno potpredsjednici Općinskog vijeća ne sazovu sjednicu ukoliko to zatraži općinski načelnik ili trećina vijećnika, u roku 15 dana od dana dostave zahtjeva.

ako predlagatelj smatra da predsjednik odnosno potpredsjednici Općinskog vijeća svojim ponašanjem šteti ugledu Općinskog vijeća ili da je zloupotrijebio položaj ili prekoračio ovlast.

Članak 18.

Predsjednik odnosno potpredsjednici Općinskog vijeća mogu podnijeti ostavku. Predsjedniku i potpredsjednicima Općinskog vijeća dužnost prestaje danom kada Općinsko vijeće utvrdi činjenicu podnošenja ostavke na dužnost, a najkasnije tridesetog dana od dana podnošenja ostavke.

U slučaju iz st. 2. ovog članka Općinsko vijeće će odrediti potpredsjednika Općinskog vijeća koji će do izbora predsjednika imati sva njegova prava i dužnosti.

Općinsko vijeće je dužno izabrati novog predsjednika odnosno potpredsjednike Općinskog vijeća u roku od 30 dana od dana kada Općinsko vijeće utvrdi činjenicu podnošenja ostavke na dužnost.

Članak 19.

Ako predsjedniku odnosno potpredsjednicima Općinskog vijeća prestane mandat člana Općinskog vijeća prije isteka redovitog četverogodišnjeg mandata, Općinsko vijeće je dužno izabrati predsjednika odnosno potpredsjednika Općinskog vijeća u roku 30 dana od dana saznanja o prestanku mandata.

Članak 20.

Ako Općinsko vijeće razriješi dužnosti predsjednika Općinskog vijeća, a na istoj sjednici ne izabere novog predsjednika odredit će potpredsjednika Općinskog vijeća koji će do izbora predsjednika Općinskog vijeća imati njegova prava i ovlasti.

U slučaju da se ne izabere predsjednik na istoj sjednici, Općinsko vijeće je dužno izabrati predsjednika Općinskog vijeća u roku 30 dana od razrješenja.

V. RADNA TIJELA

Članak 21.

Stalna radna tijela Općinskog vijeća osnovana Statutom Općine su:

1. Mandatno povjerenstvo,
2. Odbor za izbor i imenovanja,
3. Odbor za Statut i Poslovnik.

Članak 22.

Mandatno povjerenstvo čine predsjednik i dva člana.

Mandatno povjerenstvo bira se na konstituirajućoj sjednici Općinskog vijeća iz redova vijećnika, na prijedlog najmanje trećine vijećnika.

Članak 23.

Odbor za izbor i imenovanja, čine predsjednik i dva člana.

Odbor za izbor i imenovanja bira se konstituirajućoj sjednici Općinskog vijeća iz redova vijećnika, na prijedlog najmanje trećine vijećnika.

Članak 24.

Odbor za Statut i Poslovnik čine predsjednik i dva člana.

Odbor za Statut i Poslovnik bira se iz redova vijećnika, na prijedlog najmanje trećine vijećnika.

Članak 25.

Pored radnih tijela navedenih u članku 21. ovog Poslovnika, Općinsko vijeće posebnom odlukom osniva i druga radna tijela u svrhu priprema odluka iz djelokruga Općinskog vijeća

(komisiju za dodjelu javno-prometne površine na privremeno korištenje, povjerenstvo za provođenje javnog natječaja za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području Općine Baška Voda, kao i druga radna tijela utvrđena Statutom). Radna tijela Općinskog vijeća osnivaju se odlukom kojom se utvrđuje njihov sastav i djelokrug.

U radnim tijelima razmatraju se mišljenja, primjedbe, prijedlozi i poticaji koji se odnose na donošenje odluka i drugih općih akata ili koja su važna za gospodarstvo i druge djelatnosti od interesa za građane.

Članak 26.

Predsjednik radnog tijela Općinskog vijeća organizira rad radnog tijela, predlaže dnevni red i predsjedava sjednicama.

Sjednice radnog tijela saziva predsjednik na osobni poticaj, a dužan ju je sazvati na osnovi zaključka Općinskog vijeća ili trećine članova radnog tijela.

Predsjednik radnog tijela u slučaju spriječenosti ili odsutnosti zamjenjuje član kojeg odredi radno tijelo.

Članak 27.

Radna tijela donose prijedloge i zaključke većinom glasova nazočnih članova ako sjednici prisustvuje većina članova.

O radu na sjednici radnog tijela vodi se zapisnik. Radno tijelo obavezno je o svojim zaključcima obavijestiti predlagatelja akta, općinskog načelnika i Općinsko vijeće.

Članak 28.

Radno tijelo Općinskog vijeća u skladu s ovim poslovnikom, može donijeti poslovnik o svome radu.

VI. ODNOS OPĆINSKOG VIJEĆA I OPĆINSKOG NAČELNIKA

Članak 29.

Općinski načelnik na prvoj sjednici Općinskog vijeća polaže prisegu. Predsjednik Općinskog vijeća čita prisegu sljedećeg sadržaja: "Prisežem svojom čašću da ću dužnost načelnika Općine Baška Voda obavljati savjesno i odgovorno, i da ću se u svom radu držati Ustava Republike Hrvatske, zakona i Statuta Općine Baška Voda, te da ću se zauzimati za svekoliki napredak Republike Hrvatske i Općine Baška Voda". Predsjednik Općinskog vijeća poslije pročitane prisege proziva načelnika, a načelnik nakon što

je izgovoreno njegovo ime i prezime, ustaje i izgovaraju: "Prisežem".

Članak 30.

Općinski načelnik prisustvuje sjednicama Općinskog vijeća.

Općinski načelnik određuje izvjestitelja za točke dnevnog reda koje su po njegovu prijedlogu uvrštene u dnevni red sjednice Općinskog vijeća.

Članak 31.

Izvjestitelj, nazočan na sjednicama Općinskog vijeća i radnih tijela Općinskog vijeća, sudjeluje u njihovom radu, iznosi stajališta načelnika, daje obavijesti i stručna objašnjenja, te obavještava načelnika o stajalištima i mišljenjima Općinskog vijeća odnosno radnih tijela.

Članak 32.

O sazvanim sjednicama predsjednik Općinskog vijeća i predsjednici radnih tijela Općinskog vijeća izvješćuju načelnika i izvjestitelje najkasnije 5 dana prije dana održavanja sjednice.

Članak 33.

Način i postupak pokretanja opoziva općinskog načelnika propisan je Statutom Općine Baška Voda.

VII. AKTI VIJEĆA

a) opće odredbe

Članak 34.

Općinsko vijeće u svom djelokrugu donosi Statut, Poslovnik, proračun, odluke, deklaracije, planove, programe, preporuke, naredbe, zaključke i druge opće akte u skladu sa zakonom, Statutom i ovim Poslovnikom. Vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte u slučajevima određenim pozitivnim propisima.

Članak 35.

Odlukom se uređuju poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine koji su od značaja za neposredno ostvarenje potreba građana, pravnih osoba i drugih subjekata te propisuju njihova prava i dužnosti, odnosno utvrđuju pitanja od interesa za Općinu.

Deklaracijom se izražava opći stav Općinskog vijeća o pitanjima iz samoupravnog djelokruga, od interesa za Općinu.

Članak 36.

Akti kojima se uređuje način rada u Općinskom vijeću, odnosi Općinskog vijeća i Općinskog načelnika i upravnih tijela Općine, donose se u obliku odluke, poslovnika ili pravilnika. Pravilnikom se razrađuju pojedine odredbe odluka i drugih općih akata, radi njihovog izvršenja.

Članak 37.

Zaključcima Općinsko vijeće zauzima stajalište o temama koje razmatra. Općinsko vijeće može, na osnovi ocjene stanja u pojedinom području, zaključkom obvezati Općinskog načelnika, Upravna tijela i radno tijelo Općinskog vijeća na poduzimanje odgovarajućih mjera ili aktivnosti iz njihovog djelokruga rada.

Članak 38.

Rješenjem se odlučuje o pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Općinskog vijeća.

Članak 39.

Akte Općinskog vijeća potpisuje predsjednik Općinskog vijeća.

Zaključke koje donose radna tijela Općinskog vijeća potpisuje predsjednik radnog tijela.

Članak 40.

Na izvornike akata Općinskog vijeća stavlja se pečat Općinskog vijeća. Pod izvornikom akta podrazumijeva se onaj tekst akta koji je usvojen na sjednici Općinskog vijeća.

O izradi izvornika akata Općinskog vijeća brinu upravni odjeli, a o čuvanju izvornika akata brine Ured načelnika.

Članak 41.

Odluke i drugi akti Općinskog vijeća objavljuju se u «Glasniku», službenom glasilu Općine Baška Voda.

Članak 42.

Odluke i drugi opći akti Općinskog vijeća stupaju na snagu, u pravilu, osmog dana od dana objave.

Iznimno odluke i drugi opći akti mogu stupiti na snagu najranije danom nakon objave. Odluke i drugi opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

b) pokretanje postupka donošenja akata

Članak 43.

Postupak za donošenje odluka, odnosno drugog akta (u daljnjem tekstu: akta) pokreće se

prijedlogom za donošenje akta.

Pravo podnošenja prijedloga akta ima vijećnik, Klubovi vijećnika, radno tijelo Općinskog vijeća, općinski načelnik, osim ako je zakonom, Statutom ili ovim Poslovníkom propisano da pojedini prijedlog može podnijeti određeno tijelo ili određeni broj vijećnika.

Članak 44.

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz djelokruga rada Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće je dužno raspravljati o prijedlogu iz st. 1. ovog članka ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine Baška Voda.

Općinsko vijeće je dužno dati odgovor u roku tri mjeseca od dana primanja prijedloga.

Članak 45.

Prijedlog općeg akta, u pravilu, sadrži pravni temelj za donošenje općeg akta, tekst prijedloga općeg akta s obrazloženjem, tekst tj. dio teksta općeg akta, ako se predlaže njegova izmjena ili dopuna. Uz prijedlog akta može se podnijeti i odgovarajuća dokumentacija.

Predlagatelj akta odnosno njegov predstavnik može na početku rasprave podnijeti uvodno usmeno izlaganje i kratko dopunsko obrazloženje prijedloga.

Predlagatelj odluke ima pravo uzimati riječ u tijeku rasprave, davati objašnjenja, iznositi svoja mišljenja i izjašnjavati se o podnesenim amandmanima i o izraženim mišljenjima i primjedbama.

Općinski načelnik može tražiti riječ u tijeku rasprave o aktu i kada on nije predlagatelj. Ista prava ima i izvijestitelj radnog tijela i Odbora za Statut i Poslovnik.

Članak 46.

Prijedlog akta podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća.

Ako predsjednik Općinskog vijeća ocijeni da prijedlog akta nije podnesen u skladu s ovim Poslovníkom, zatražit će od predlagatelja da u roku 15 dana uskladi prijedlog odluke.

Predsjednik Općinskog vijeća upućuje prijedlog akta općinskom načelniku, ako on nije predlagatelj na razmatranje i davanje mišljenja.

Članak 47.

Rasprava o prijedlogu akta na sjednici Općinskog vijeća obuhvaća izlaganje predlagatelja,

raspravu o prijedlogu i podnesenim amandmanima, i donošenje odluke.

Članak 48.

Uvodno izlaganje i dopunsko obrazloženje prijedloga akta može trajati najduže 5 minuta, a za prijedlog proračuna i prijedlog prostornog plana 15 minuta.

Općinsko vijeće može posebnom odlukom odobriti i duže trajanje uvodnog izlaganja i obrazloženja od propisanog stavkom 1. ovog članka.

c) amandmani

Članak 49.

Prijedlog za izmjenu i dopunu prijedloga akta podnosi se u obliku amandmana. Pravo na podnošenje amandmana imaju ovlašteni predlagatelji akata iz članka 43. ovog Poslovnika.

Amandman na prijedlog akta podnosi u se pravilu najkasnije dva dana prije dana određenog za održavanje sjednice na kojoj će se raspravljati o donošenju akta. Amandman se podnosi predsjedniku Općinskog vijeća.

Amandman mora biti podniet pisano i mora biti obrazložen.

Predsjednik Općinskog vijeća dostavlja amandmane odmah po primitku predlagatelju akta i općinskom načelniku, ako ono nije predlagatelj, koji svoja mišljenja i prijedloge o amandmanima dostavljaju Općinskom vijeću najkasnije do početka sjednice.

Vijećnici, predlagatelj općeg akta i općinski načelnik ako ono nije predlagatelj, imaju pravo podnijeti amandman o prijedlogu akta u pisanom ili usmenom obliku, sve do zaključenja rasprave o prijedlogu akta. Ako se amandman podnosi u usmenom obliku, tekst amandmana se zapisuje i kao takav čita vijećnicima prije njegova izglasavanja.

Članak 50.

Ako su podneseni amandmani takve naravi da bitno mijenjaju ili odstupaju od podnesenog prijedloga akta, Općinsko vijeće može odlučiti da se rasprava odgodi kako bi se vijećnicima ostavilo dovoljno vremena za pripremu prije odlučivanja.

Iz razloga navedenih u stavku 1. ovog članka, glasovanje o amandmanima će se odgoditi ako to zatraži Općinski načelnik, neovisno da li je on predlagatelj.

Članak 51.

O amandmanima se izjašnjava predlagatelj i općinski načelnik, neovisno da li je on predlagatelj akta ili ne.

Izjašnjavanje prema stavku 1. ovog članka je u pravilu usmeno i iznosi se tijekom rasprave, neposredno prije glasovanja o pojedinim ili svim amandmanima.

Članak 52.

Amandman koji je podnesen u roku postaje sastavnim dijelom konačnog prijedloga akta i o njemu se odvojeno ne glasuje:

- ako ga je podnio predlagatelj akta,
- ako ga je podnijela Odbor za Statut i Poslovnik i s njima se suglasio predlagatelj akta,
- ako ga je podnio vijećnik ili radno tijelo i s njima se suglasio predlagatelj akta.

Članak 53.

Ako konačni prijedlog akta nije podnio općinski načelnik, o amandmanu na prijedlog s kojim se suglasio općinski načelnik, se glasuje odvojeno. Amandman prihvaćen na sjednici Općinskog vijeća postaje sastavni dio konačnog prijedloga akta o kojoj se odlučuje.

Članak 54.

O amandmanima se glasuje prema redoslijedu članaka konačnog prijedloga akta na koje se odnose.

Ako je na jedan članak konačnog prijedloga akta podneseno više amandmana, najprije se glasuje o amandmanu koji najviše odstupa od predloženog rješenja i prema tom kriteriju dalje o ostalim amandmanima.

Nakon provedene rasprave i odlučivanja o amandmanima, odlučuje se o donošenju akta.

VIII. DONOŠENJE AKTA PO HITNOM POSTUPKU

Članak 55.

Akt se može donijeti po hitnom postupku samo ako to zahtijevaju osobito opravdani razlozi, ako bi ne donošenje takvog akta u određenom roku moglo uzrokovati znatniju štetu za Općinu ili ako to zahtijevaju drugi opravdani razlozi. Predlagatelj odluke dužan je obrazložiti razloge donošenja akta po hitnom postupku. U hitnom postupku se rokovi koji proizlaze iz ovoga Poslovnika za pojedine radnje mogu skratiti ili se pojedine radnje redovitog postupka mogu izostaviti. Predsjednik Općinskog vijeća bez odlaganja upućuje prijedlog da se akt donese po hitnom postupku vijećnicima, te općinskom načelniku, ako on nije predlagatelj.

Na predloženi akt koji se donosi po hitnom postupku mogu se podnositi amandmani u pisanom

obliku sve do zaključenja rasprave.

Članak 56.

Kada se podnosi prijedlog akta po hitnom postupku prethodno se glasuje bez rasprave o opravdanosti razloga za hitan postupak i uvrštavanja u dnevni red sjednice, a potom se raspravlja i odlučuje o aktu.

IX. DONOŠENJE PRORAČUNA I IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE

Članak 57.

Prijedlog proračuna i godišnjeg izvješća o izvršenju proračuna Općine podnosi općinski načelnik kao jedini ovlašteni predlagatelj na način i u rokovima propisanim zakonom.

Općinski načelnik može podneseni prijedlog proračuna povući i nakon glasovanja o amandmanima, a prije glasovanja o proračunu u cjelini.

Proračun i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna donose se većinom glasova svih vijećnika.

Članak 58.

Ako općinski načelnik ne predloži proračun Općinskom vijeću ili povuče prijedlog prije glasovanja o proračunu u cjelini, te ne predloži novi prijedlog proračuna u roku koji omogućuje njegovo donošenje, Vlada Republike Hrvatske će na prijedlog tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu razriješiti općinskog načelnika.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka Vlada Republike Hrvatske imenovat će povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti općinskog načelnika i raspisati prijevremene izbore za općinskog načelnika sukladno posebnom zakonu.

Novoizabrani općinski načelnik dužan je predložiti Općinskom vijeću proračun u roku od 45 dana od dana stupanja na dužnost.

Općinsko vijeće mora donijeti proračun iz stavka 3. ovog članka u roku od 45 dana od dana kada ga je općinski načelnik predložio Općinskom vijeću.

Rješenje Vlade Republike Hrvatske o razrješenju općinskog načelnika iz stavka 1. ovoga članka stupa na snagu danom objave u „Narodnim novinama“.

Protiv rješenja Vlade Republike Hrvatske iz

stavka 5. ovoga članka razriješeni općinski načelnik, može podnijeti tužbu Visokom upravnom sudu Republike Hrvatske u roku od 8 dana od dana objave rješenja.

Postupak rješavanja o tužbi protiv rješenja Vlade Republike Hrvatske je hitan.

Visoki upravni sud Republike Hrvatske odlučit će o tužbi u roku od 30 dana od dana primitka tužbe te svoju odluku bez odgađanja dostaviti Vladi Republike Hrvatske i razriješenom općinskom načelniku.

Odluka Visokog upravnog suda Republike Hrvatske objavljuje se u „Narodnim novinama“.

Ako je tužba odbačena ili odbijena, Vlada Republike Hrvatske će raspisati prijevremene izbore za općinskog načelnika u roku od 90 dana od dana objave odluke Visokog upravnog suda Republike Hrvatske u „Narodnim novinama“.

Ako Općinsko vijeće ne donese proračun prije početka proračunske godine, privremeno se, a najduže za prva tri mjeseca proračunske godine, na osnovi odluke o privremenom financiranju, nastavlja financiranje poslova, funkcija i programa tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i drugih proračunskih i izvanproračunskih korisnika u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o privremenom financiranju donosi do 31. prosinca Općinsko vijeće u skladu s posebnim zakonom na prijedlog općinskog načelnika ili povjerenika Vlade Republike Hrvatske.

U slučaju kada je raspušteno samo Općinsko vijeće, a općinski načelnik nije razriješen, do imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi općinski načelnik.

Po imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske, općinski načelnik predlaže povjereniku novu odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka u koju su uključeni ostvareni prihodi i primici te izvršeni rashodi i izdaci u vremenu do dolaska povjerenika.

Ako se do 31. ožujka ne donese proračun, povjerenik donosi odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka za razdoblje do donošenja proračuna.

Odluka o financiranju nužnih rashoda sadržajno odgovara odluci o privremenom financiranju propisanoj posebnim zakonom, ali razmjerno razdoblju za koje se donosi.

X. VIJEĆNIČKA PITANJA

Članak 59.

Vijećnici mogu postavljati vijećnička pitanja općinskom načelniku, pročelnicima upravnih tijela, direktorima trgovačkih društava, ravnateljima ustanova usvezi poslova iz njihovog djelokruga rada. Pitanja se postavljaju na sjednici Općinskog vijeća poslije utvrđivanja dnevnog reda usmeno ili u pisanom obliku posredstvom predsjednika Općinskog vijeća, a vijećnik je dužan navesti kome ga upućuje.

Vijećnik ima pravo postaviti najviše dva vijećnička pitanja, a svako postavljanje pitanja može trajati najviše tri minute. Pravo postavljanja vijećničkog pitanja ima i Klub vijećnika, s time da može postaviti samo jedno pitanje, čije postavljanje može trajati najduže dvije minute.

Odgovori na vijećnička pitanja daju se na samoj sjednici, a ukoliko to nije moguće, moraju se navesti razlozi zbog kojih se ne može dati odgovor na samoj sjednici. Odgovor može trajati najviše pet minuta.

Ako je vijećnik nezadovoljan odgovorom može zatražiti dostavu pisanog odgovora. Pisani odgovor daje se najkasnije na sljedećoj sjednici.

Općinski načelnik i pročelnik odnosno za to ovlašteni službenik dostavljaju pisani odgovor vijećniku posredovanjem predsjednika Općinskog vijeća. Predsjednik Općinskog vijeća upućuje pisani odgovor svim vijećnicima.

Članak 60.

Pitanja koja vijećnici postavljaju općinskom načelniku i pročelnicima upravnih tijela kao i odgovor na ta pitanja moraju biti jasni, precizni i kratki, a mogu ukazivati na prijedlog mogućih mjera, koje se odnose na postavljeno pitanje.

Ako smatra da postavljeno pitanje nije u skladu s odredbama ovog Poslovnika, predsjednik Općinskog vijeća će uputiti vijećnika na to i pozvati ga da svoje pitanje uskladi s tim odredbama.

Ako vijećnik ne uskladi svoje pitanje s odredbama ovog Poslovnika, predsjednik Općinskog vijeća neće to pitanje uputiti tijelu ili osobi kojemu je namijenjeno i o tome će obavijestiti vijećnika.

Članak 61.

Ako bi se odgovor odnosio na pitanje koje predstavlja profesionalnu tajnu, općinski načelnik i pročelnik može predložiti da se odgovori neposredno vijećniku ili na sjednici Općinskog vijeća bez prisutnosti javnosti, ili na zatvorenoj sjednici radnog tijela čiji djelokrug rada je to pitanje.

Članak 62.

Nakon primljenog odgovora vijećnik može na sjednici Općinskog vijeća iznijeti mišljenje o odgovoru i postaviti dopunsko pitanje. Iznošenje mišljenja i dopunsko pitanje ne može trajati dulje od dvije minute. Vijećnik koji nije bio nazočan na sjednici na kojoj je predsjednik Općinskog vijeća obavijestio Općinsko vijeće o pitanju koje je bilo postavljeno i dobivenom odgovoru, može pisano dostaviti mišljenje ili postaviti dopunsko pitanje.

XI. PODNOŠENJE IZVJEŠĆA OPĆINSKOG NAČELNIKA

Članak 63.

Općinski načelnik podnosi izvješće o svom radu u skladu s odredbama Statuta Općine Baška Voda.

Članak 64.

Prijedlog za traženje izvješća od općinskog načelnika o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga može podnijeti najmanje 1/3 vijećnika. Prijedlog se podnosi u pisanom obliku i mora biti potpisan od svih vijećnika koji predlažu donošenje zaključka o traženju izvješća općinskog načelnika. U prijedlogu mora biti jasno postavljeno, formulirano i obrazloženo pitanje o kojem se traži izvješće.

Članak 65.

Predsjednik Općinskog vijeća stavlja prijedlog za traženje izvješća na dnevni red prve iduće sjednice Općinskog vijeća koja se održava nakon primitka prijedloga, ali ne prije nego što protekne 15 dana od dana primitka.

Članak 66.

Predstavnik vijećnika koji su podnijeli prijedlog za traženje izvješća ima pravo na sjednici Općinskog vijeća izložiti i obrazložiti prijedlog. Općinski načelnik ima pravo na sjednici usmeno se očitovati na podneseni prijedlog.

Članak 67.

Raspravu o izvješću općinskog načelnika

Općinsko vijeće može završiti utvrđivanjem stajališta o pitanju koje je zahtjevom za podnošenjem izvješća pokrenuto ili donošenjem zaključka kojim se od Općinskog načelnika traži izvršavanje općih akata Općinskog vijeća.

Članak 68.

Vijećnici koji su podnijeli prijedlog za traženje izvješća općinskog načelnika mogu prijedlog povući najkasnije prije odlučivanja o prijedlogu.

Ako prijedlog za traženje izvješća općinskog načelnika nije usvojen, prijedlog za traženje izvješća o bitno podudarnom pitanju ne može se ponovno postaviti prije proteka roka od 90 dana od dana kada je Općinsko vijeće donijelo zaključak kojim ne prihvaća prijedlog za traženje izvješća od načelnika.

XII. RED NA SJEDNICI

I. Sazivanje sjednice

Članak 69.

Sjednicu Općinskog vijeća saziva predsjednik Općinskog vijeća.

Predsjednik Općinskog vijeća je dužan sazvati sjednicu Općinskog vijeća na obrazloženi prijedlog najmanje jedne trećine vijećnika ili na prijedlog općinskog načelnika, u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva.

Prijedlog mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od vijećnika, odnosno općinskog načelnika. Sjednice Općinskog vijeća traju dok se ne iscrpi utvrđeni dnevni red.

Ukoliko predsjednik Općinskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 2. ovog članka, sjednicu će sazvati općinski načelnik u roku od 8 dana.

Nakon proteka rokova iz stavka 2. i 4. ovog članka sjednicu Općinskog vijeća može na zahtjev jedne trećine vijećnika, sazvati čelnik tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Zahtjev vijećnika mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od vijećnika.

Sjednica sazvana na način propisan stavcima 2., 4. i 5. ovog članka mora se održati u roku od 15 dana od dana sazivanja.

Sjednica sazvana protivno odredbama ovog članka smatra se nezakonitom, a doneseni akti ništavima.

Članak 70.

Sjednice vijeća sazivaju se elektronskim putem, a samo u izuzetno hitnim slučajevima i na drugi

način.

Poziv za sjednicu sa materijalima koji se odnose na prijedlog dnevnog reda dostavlja se vijećnicima u pravilu 5 dana prije održavanja sjednice. Samo iz osobito opravdanih razloga ovaj rok se može skratiti. Poziv i materijali za sjednicu dostavljaju se elektroničkim putem.

O drugačijem načinu sazivanja sjednice i opravdanosti razloga za sazivanje sjednice u kraćem roku odlučuje predsjednik Općinskog vijeća.

2. Utvrđivanje kvoruma, odgoda i prekid sjednice

Članak 71.

Kad predsjednik Općinskog vijeća utvrdi da je nazočna većina vijećnika, otvara sjednicu. Ako predsjednik Općinskog vijeća utvrdi na početku sjednice da nije nazočna potrebna većina vijećnika, odgađa sjednicu za određeni sat istog dana ili za drugi određeni dan i sat.

Sjednicu će predsjednik Općinskog vijeća prekinuti ako za njezina trajanja utvrdi da nije nazočan potreban broj vijećnika i zakazati nastavak sjednice za određeni sat istog dana ili za određeni drugi dan i sat.

O odgodi sjednice te o nastavku prekinute sjednice zakazanom za drugi dan i sat elektronskim se putem obavješćuju samo nenazočni vijećnici, dok se prisutni vijećnici obavješćavaju usmenim putem na sjednici.

U slučaju odgode sjednice na početku sjednice, odnosno prekida sjednice za njezina trajanja zbog utvrđivanja nedostatka potrebnog broja vijećnika predsjednik će zakazati sjednicu, odnosno nastavak sjednice najkasnije u roku od 10 dana od dana odgode, odnosno prekida sjednice.

Predsjednik Općinskog vijeća može odgoditi sazvanu sjednicu ako za to postoje opravdani razlozi. Sjednica se može odgoditi najviše za 10 dana.

Članak 72.

Nazočnost vijećnika utvrđuje se prozivkom na početku sjednice, u tijeku sjednice, kad predsjednik Općinskog vijeća ocijeni da nije nazočan dovoljan broj vijećnika za valjano održavanje sjednice i odlučivanje, na zahtjev vijećnika koji ocijeni da nije nazočan dovoljan broj vijećnika.

Nazočnost vijećnika na sjednici Općinskog vijeća utvrđuje predsjednik Općinskog vijeća. Ako vijećnik želi napustiti sjednicu o tome mora izvijestiti predsjednika Općinskog vijeća.

Tijekom sjednice Općinskog vijeća predsjednik

Kluba vijećnika može tražiti stanku zbog održavanja sjednice Kluba.

Predsjednik Općinskog vijeća dužan je odobriti stanku od najduže pet minuta. Stanka se pojedinom Klubu vijećnika može odobriti najviše dva puta u toku sjednice.

3. Dnevni red

Članak 73.

Dnevni red sjednice utvrđuje se na početku sjednice. Predsjednik Općinskog vijeća stavlja na raspravu prijedlog dnevnog reda. Predsjednik Općinskog vijeća unosi u prijedlog dnevnog reda sve predmete što su mu dostavljeni najmanje 8 dana prije održavanja sjednice, podnijeli ovlašteni predlagatelji na način utvrđen ovim Poslovníkom.

Na predloženi dnevni red, koji je upućen uz poziv za sjednicu, vijećnik ili ovlašteni predlagatelj akata može dati pisani prigovor najkasnije jedan dan prije zakazane sjednice Općinskog vijeća.

Pisani prigovor na predloženi dnevni red može se podnijeti ako predsjednik Općinskog vijeća nije u prijedlog dnevnog reda unio predmet, što ga je bio predložio ovlašteni predlagatelj u roku i na način predviđen ovim Poslovníkom, a predlagatelj ostane pri svom prijedlogu o uvrštavanju prijedloga u dnevni red, odlučuje se na sjednici bez rasprave.

Članak 74.

Predsjednik vijeća može naknadno, nakon što je poziv za sjednicu s prijedlogom dnevnog reda već odušlan vijećnicima, elektronskim putem predložiti dopunu dnevnog reda. Predsjednik Općinskog vijeća može i na samoj sjednici predložiti da se dnevni red dopuni pojedinim predmetom ili pojedini predmet izostavi iz dnevnog reda.

Ako se predlaže dopuna dnevnog reda, vijećnicima se uz prijedlog za dopunu dnevnog reda daju i materijali po predloženoj dopuni.

O predloženoj promjeni dnevnog reda glasa se na sjednici tako da se najprije glasa o prijedlogu da se pojedini predmet izostavi iz dnevnog reda, a zatim o prijedlogu da se dnevni red dopuni pojedinim predmetom.

Članak 75.

Nakon što je utvrđen dnevni red sukladno odredbama ovog Poslovníka, predsjednik Općinskog vijeća objavljuje usvojeni dnevni red, time da tijekom sjednice može promijeniti redoslijed rasprave o pojedinom predmetu utvrđenog

dnevnog reda.

Isto tako se postupa s prijedlogom što ga ovlašteni predlagatelji podnose poslije sazivanja sjednice Općinskog vijeća.

4. Pitanja i prijedlozi vijećnika /aktualni sat/

Članak 76.

Nakon usvajanja dnevnog reda Općinskog vijeća vijećnici mogu postavljati pitanja, tražit obavijesti i davati prijedloge općinskom načelniku i pročelniku upravnih tijela o obavljanju poslova iz njihovog djelokruga, kao i pravnih osoba kojih je Općina osnivač, i u pravilu traje jedan sat. Vijećnik ima pravo postaviti najviše dva pitanja.

Pitanje mora biti kratko i jasno formulirano i u pravilu takvo da se na njega može odgovoriti odmah i bez pripreme. Pitanja ne može u sebi sadržavati raspravu.

Pitanja se mogu postavljati usmeno i pismeno, a vijećnik je dužan navesti kome ga upućuje. Pitanje mora biti postavljeno u skladu s odredbama ovog Poslovníka, u protivnom predsjednik Općinskog vijeća će pozvati vijećnika da svoje pitanje uredi u skladu s odredbama ovog Poslovníka.

Članak 77.

Osobe iz članka 76. ovog Poslovníka kojima je upućeno pitanje dužni su odgovoriti na postavljeno pitanje na istoj sjednici na kojoj je pitanje i postavljeno.

Na pitanja koje zahtjeva pripremu i uvid u službeni dokumentaciju, daje se pisani odgovor.

Na usmeno pitanje, na koje nije odgovoreno na sjednici Općinskog vijeća ili je tražen pisani odgovor, daje se pisani odgovor u roku 30 dana postavljanja odnosno primitka. Ako se odgovor ne može dati u propisanom roku, predsjednik Općinskog vijeća izvijestit će vijećnika o razlozima zbog kojih se odgovor ne može dati u roku.

5. Predsjedanje i sudjelovanje u radu

Članak 78.

Sjednicom Općinskog vijeća predsjedava predsjednik vijeća.

Predsjednika kada je odsutan ili spriječen zamjenjuje potpredsjednik.

Ako je i potpredsjednik odsutan ili spriječen Općinskom vijeću predsjedava predsjedatelj kojeg izabere Općinsko vijeće. Konstituirajućoj sjednici Općinskog vijeća do izbora predsjednika predsjedava prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova, a ukoliko je više lista

dobilo isti najveći broj glasova sjednici predsjedava prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću.

Članak 79.

U radu sjednice, kao gosti mogu prisustvovati svi oni koje je pozvao predsjednik Općinskog vijeća, ako to dozvoljavaju prostorni uvjeti.

Članak 80.

Nitko ne može govoriti na sjednici prije nego što zatraži i dobije riječ od predsjednika Općinskog vijeća.

Predsjednik Općinskog vijeća brine se da govornik ne bude ometan ili spriječen u svom govoru.

Članak 81.

Prijave za sudjelovanje u raspravi podnose se predsjedniku Općinskog vijeća prije rasprave te tijekom rasprave sve do njezinog zaključenja. Predsjednik Općinskog vijeća daje riječ vijećnicima po redoslijedu kojim su se prijavili.

Vijećniku koji želi govoriti o povredi Poslovnika ili o povredi utvrđenog dnevnog reda predsjednik daje riječ čim je ovaj zatraži.

Predsjednik je dužan poslije iznesenog prigovora dati objašnjenje o povredi Poslovnika, odnosno utvrđenog dnevnog reda. Ako vijećnik nije zadovoljan danim objašnjenjem, o tom se odlučuje na sjednici bez rasprave.

Ako vijećnik zatraži riječ kako bi ispravio navod za koji drži da je netočno izložen odnosno replicirani navod i koji je bio povod nesporazuma ili koji zahtjeva objašnjenje, predsjednik će mu dati riječ čim završi govor onog koji je to izazvao.

Vijećnik se u svom govoru mora ograničiti na ispravak ili repliku odnosno na objašnjenje i ne može trajati više od dvije minute.

Članak 82.

Govornik može govoriti samo o temi o kojoj se raspravlja i prema utvrđenom dnevnom redu. Ako se govornik udalji od predmeta dnevnog reda, predsjednik Općinskog vijeća će ga opomenuti da se drži dnevnog reda.

Ako se govornik i poslije drugog poziva ne drži teme dnevnog reda, predsjednik Općinskog vijeća može mu oduzeti riječ.

U ovom slučaju vijećnik ne može više sudjelovati u raspravi po ovoj točki dnevnog reda.

Članak 83.

Govornik treba govoriti kratko i u vezi s

predmetom rasprave, ne ponavljajući ono što je već rečeno, i to najdulje tri minute, a predlagatelj, općinski načelnik, ako nije predlagatelj, izvijestitelj radnog tijela i predsjednik Klubova vijećnika, najdulje tri minuta. Iznimno, zbog važnosti teme, Općinsko vijeće može odlučiti da pojedine osobe iz st. 1. ovog članka mogu govoriti duže.

Ako predsjednik Općinskog vijeća ocijeni da će rasprava o pojedinim pitanjima trajati duže, ili ako je prijavljen veći broj govornika, može predložiti da ograniči trajanje govora svakog govornika najviše do dvije minute, osim općinskog načelnika, izvijestitelja radnog tijela i predsjednika Klubova ako oni nisu istodobno i predlagatelji.

Ograničenje trajanja govora može predložiti i svaki vijećnik, a o tome odlučuje Općinsko vijeće bez rasprave.

6. Održavanje reda na sjednici

Članak 84.

Red na sjednici osigurava predsjednik Općinskog vijeća.

Govornika može prekinuti samo predsjednik Općinskog vijeća.

Vijećnik ima pravo samo jedanput raspravljati o istoj temi.

Za povredu rada na sjednici predsjednik može vijećniku izreći stegovne mjere: opomenu, opomenu s oduzimanjem riječi i udaljavanje sa sjednice.

Ako predsjednik ne može održati red na sjednici redovnim mjerama, odredit će prekid sjednice.

Stegovne mjere iz st. 4. ovog članka su izvršne i o njima se ne raspravlja.

Za potrebe održavanja reda mogu se angažirati i redari Općine Baška Voda koje određuje predsjednik Općinskog vijeća za svaku pojedinu sjednicu po potrebi.

Članak 85.

Opomena se izriče vijećniku ako :

- se u svom govoru ne drži predmeta o kojem se raspravlja,

- govori, a nije dobio odobrenje predsjednika Općinskog vijeća,

- svojim upadicama ili na drugi način ometa govornika,

- se javi za ispravak netočnog navoda ili zbog ukazivanja na povredu Poslovnika, a započne o drugoj temi za koju nije dobio riječ,

- omalovažava ili vrijeđa

predsjednika Općinskog vijeća ili druge vijećnike te druge osobe ili institucije,

- svojim vladanjem odstupa od općih pravila vladanja u Općinskom vijeću,
- na drugi način remeti red na sjednici.

Nakon opomene može se odmah primijeniti mjera oduzimanja riječi do kraja rasprave ili udaljavanje sa sjednice.

Članak 86.

Mjera opomena s oduzimanja riječi izriče se vijećniku koji se u svom govoru i nakon što mu je izrečena opomena ne drži predmeta o kojem se raspravlja.

Mjera udaljavanja sa sjednice izriče se vijećniku u slučaju kada nije reagirao u skladu sa izrečenom opomenom, već i dalje odmeta red sjednice.

Kad je vijećniku izrečena stegovna mjera udaljavanja sa sjednice, vijećnik je dužan odmah napustiti sjednicu. Ako to ne učini predsjednik Općinskog vijeća može mu izreći stegovnu mjeru u dvostrukom trajanju. Ako se vijećnik ni tada ne udalji sa sjednice, predsjednik Općinskog vijeća će prekinuti sjednicu i naložiti da se vijećnik udalji iz dvorane za sjednice.

Članak 87.

Protiv stegovne mjere udaljavanja sa sjednice Općinskog vijeća vijećnik ima pravo prigovora. Prigovor se podnosi predsjedniku Općinskog vijeća najkasnije u roku od 24 sata od izricanja stegovne mjere i on ga upućuje svim vijećnicima.

Predsjednik Općinskog vijeća unosi prigovor u dnevni red iduće sjednice. Mišljenje o prigovoru daje Odbor za Statut i Poslovnik.

Odluku o prigovoru Općinsko vijeće donosi većinom glasova prisutnih vijećnika, bez rasprave, s tim da pravo govora ima samo vijećnik koji je podnio prigovor i izjavitelj Odbora za Statut i Poslovnik.

Članak 88.

- Općinsko vijeće može po prigovoru:
- potvrditi izrečenu stegovnu mjeru
 - ukinuti stegovnu mjeru

Odluka Općinskog vijeća je konačna.

Članak 89.

Predsjednik Općinskog vijeća može narediti da se iz vijećnice udalje i druge osobe koje nazoče sjednici, a svojim ponašanjem i nakon opomene narušavaju red na sjednici.

7. Otvaranje sjednice i tijek sjednice

Članak 90.

Poslije utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na raspravljanje o pojedinim pitanjima i to redoslijedom utvrđenim u dnevnom redu. U tijeku sjednice Općinskog vijeća može se izmijeniti redoslijed razmatranja pojedinih pitanja.

Na početku rasprave o svakom pitanju predlagatelj može dati dopunsko usmeno obrazloženje. Kad predlagatelj pitanje usmeno obrazloži izjavitelj radnog tijela ako je potrebno, može i usmeno zatražiti odnosno dopuniti stav radnog tijela.

Članak 91.

Na sjednici o svakom predmetu iz dnevnog reda najprije se raspravlja, a zatim odlučuje, osim ako Općinsko vijeće ne odluči da se o pojedinom predmetu neće raspravljati.

Rasprava o prijedlogu akta obuhvaća raspravu o prijedlogu akta, te raspravu o podnesenim prijedlozima za izmjenu i dopunu prijedloga akta.

Predlagatelj akta ima pravo tražiti riječ i tijekom rasprave, davati objašnjenja, iznositi svoja mišljenja i izjašnjavati se o pojedinim amandmanima, te o mišljenjima i primjedbama iznijetim u raspravi.

Općinski načelnik može tražiti riječ tijekom rasprave o prijedlogu akta i onda kada nije predlagatelj. Isto pravo ima i izjavitelj radnog tijela te Odbora za Statut i Poslovnik.

Članak 92.

Predlagatelj može svoj prijedlog povući dok o njemu još nije donesen zaključak. O povučenom prijedlogu prestaje rasprava. Povučeni prijedlog ne može se ponovno podnijeti na istoj sjednici.

Članak 93.

Predsjednik zaključuje raspravu po pojedinoj točki dnevnog reda kada utvrdi da više nema prijavljenih govornika.

Po zaključenju rasprave pristupa se glasovanju na način i po postupku utvrđenim ovim Poslovnikom.

Članak 94.

Ako je došlo do odgode ili prekida sjednice tada se sjednica nastavlja bez aktualnog sata.

Članak 95.

Sjednica Općinskog vijeća traje dok se ne iscrpi dnevni red.

8. Odlučivanje i glasovanje

Članak 96.

Vijeće odlučuje o svakom prijedlogu nakon rasprave osim ako je ovim Poslovníkom određeno da se odlučuje bez rasprave.

O prijedlogu akta glasuje se poslije zaključenja rasprave.

Članak 97.

Općinsko vijeće donosi odluke većinom glasova nazočnih vijećnika.

Članak 98.

Većinom glasova svih članova vijećnika, Općinsko vijeće donosi slijedeće akte:

- Statut Općine,
- Poslovnik Općinskog vijeća,
- proračun,
- godišnje izvješće o izvršenju proračuna,
- odluku o izboru i razrješenju predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- odluku o raspisivanju referenduma o pitanjima iz samoupravnog djelokruga utvrđenih Statutom Općine Baška Voda.
- odluku o donošenju PPU-a, odluku o izmjeni i dopuni PPU-a, kao i odluku o donošenju urbanističkih planova uređenja, odluku o izmjeni i dopunu urbanističkih planova uređenja i svih ostalih prostornih planova.

Članak 99.

Ako Općinsko vijeće o pitanju o kojemu se raspravljalo ne zahtjeva donošenje akta, ili nije dovršilo raspravu ili ne želi odlučivati na istoj sjednici, rasprava o tom pitanju odgađa se za jednu od slijedećih sjednica.

Članak 100.

Općinsko vijeće može u tijeku rasprave odlučiti o tome da pojedini predmet vrati predlagatelju radi dodatne obrade.

Članak 101.

Glasovanje na sjednici je javno osim ako Općinsko vijeće na prijedlog najmanje trećine vijećnika, ne odluči većinom glasova svih vijećnika da se o nekom pitanju glasuje tajno.

Javno glasovanje provodi se istovremeno podizanjem sredstva za glasovanje - palice.

Glasovanje se provodi na način da predsjednik Općinskog vijeća prvo poziva vijećnike da se izjasne tko je « ZA » prijedlog , zatim tko je « PROTIV » prijedloga, odnosno da li se tko suzdržao od glasovanja. Kod utvrđivanja dnevnog reda glasuje se « ZA » ili

« PROTIV ».

Poimenično glasovanje provodi se tako da svaki prozvani vijećnik ustane i izgovara « ZA » ili « PROTIV » prijedloga, odnosno « SUZDRŽAN ».

Predsjednik Općinskog vijeća objavljuje rezultate glasovanja.

Članak 102.

Tajno glasovanje provodi se glasačkim listićima iste boje, veličine i oblika i ovjereni su pečatom Općinskog vijeća.

Ako se glasuje o prijedlogu kandidata, na glasačkom se listiću prezimena kandidata navode abecednim redom, a glasuje se na način da se zaokružuje redni broj ispred imena pojedinog kandidata.

Ako se glasuje o pojedinom prijedlogu, pitanje mora biti postavljeno jasno i precizno, a glasuje se « ZA », « PROTIV » ili « SUZDRŽAN », odnosno prema uputi na listiću. Glasačke listiće priprema Jedinostveni upravni odjel Općine Baška Voda.

Članak 103.

Predsjedniku kod tajnog glasovanja pomažu dva vijećnika koja izabere Općinsko vijeće. Vijećnici koji pomažu predsjedniku Općinskog vijeća u provođenju tajnog glasovanja predaju vijećnicima glasačke listiće, te evidentiraju vijećnike kojem je glasački listić predan.

Članak 104.

Vijećnik može glasovati samo osobno, jednim glasačkim listićem. Nepopunjeni listić, listić na kome su dopisana nova imena, odnosno glasački listić koji je popunjen tako da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koga je ili za što je vijećnik glasovao, nevažeći je.

Članak 105.

Nakon što su svi nazočni vijećnici predali glasačke listiće i nakon što predsjednik Općinskog vijeća objavi da je glasovanje završeno, prilazi se utvrđivanju rezultata glasovanja.

Rezultat glasovanja utvrđuje predsjednik Općinskog vijeća u nazočnosti vijećnika koji su mu pomagali kod glasovanja.

Predsjednik Općinskog vijeća objavljuje rezultate glasovanja na istoj sjednici na kojoj je tajno glasovanje provedeno.

Članak 106.

U slučaju ponovnog glasovanja sjednica se prekida radi pripreme novih glasačkih listića. Ponovno glasovanje provodi se istim postupkom

kao i prvo glasovanje.

XIII. IZBORI I IMENOVANJA

Članak 107.

Predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća bira i razrješava Općinsko vijeće na način i u postupku propisanim Statutom Općine i ovim Poslovnikom.

Potpredsjednik Općinskog vijeća pomaže u radu predsjedniku Općinskog vijeća, te obavlja poslove iz njegovog djelokruga za koje ih on ovlasti.

Dok zamjenjuje predsjednika Općinskog vijeća, potpredsjednik ima prava i dužnosti predsjednika.

XIV. ZAPISNICI

Članak 108.

Zapisnik sadržava osnovne podatke o radu sjednice, a osobito: ime i prezime nazočnih i odsutnih vijećnika, sa naznakom onih vijećnika koji su svoj nedolazak najavili, imena ostalih sudionika sjednice, kratki tijek sjednice s nazivom pitanja o kojima se raspravljalo i odlučivalo, imena govornika sa sažetim prikazom njihova izlaganja, odnosno uputa na tonski zapis, rezultat glasovanja o pojedinim pitanjima te naziv svih odluka i drugih akata donesenih na sjednici.

U zapisnik se unosi i rezultat glasovanja o pojedinom temi. Svaki vijećnik ima pravo iznijeti primjedbe na zapisnik prethodne sjednice.

O osnovanosti primjedbe na zapisnik odlučuje se na sjednici bez rasprave. Ako se primjedba prihvati, izvršit će se u zapisniku odgovarajuća izmjena.

Zapisnik na koji nisu iznesene primjedbe, odnosno zapisnik u kojem su suglasno s prihvaćenim primjedbama obavljene izmjene, smatra se usvojenim.

Usvojeni zapisnik potpisuje i predsjednik Općinskog vijeća i zapisničar.

Izvornik zapisnika sa sjednice Općinskog vijeća pohranjuje se u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Baška Voda.

Članak 109.

Sjednice Općinskog vijeća tonski se snimaju, sastavni su dio zapisnika, a prijepis tonske snimke sjednice čuvaju se u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Baška Voda.

Sjednice Općinskog vijeća mogu se prenositi i uživo putem društvenih mreža, drugih ovlaštenih Internet platformi i drugih medija.

XV. JAVNOST RADA

Članak 110.

Rad Općinskog vijeća je javan. Na sjednicama Općinskog vijeća i radnih tijela mogu biti nazočni izvjestitelji javnih glasila, tiskovnih i drugih javnih medija.

Radi potpunijeg i točnijeg obavješćivanja javnosti o radu tijela iz stavka 1. ovog članka odnosno o drugim poslovima od značenja za građane mogu se davati službena priopćenja, intervjui i održavati konferencije za tisak i druge medije.

Članak 111.

Od dostupnosti javnosti izuzimaju se oni dokumenti i materijali Općinskog vijeća koji, u skladu s posebnim propisima, nose oznaku tajnosti. Vijećnik ne smije na sjednici iznositi podatke iz dokumenata navedenih u st. 1. ovog članka.

Članak 112.

Građani i predstavnici zainteresiranih pravnih osoba imaju pravo prisustvovati sjednici Općinskog vijeća, te po odobrenju predsjednika Općinskog vijeća i sudjelovati prilikom rasprave o pojedinoj temi.

Članak 113.

Predsjednik Općinskog vijeća može ograničiti broj građana koji prisustvuju sjednici zbog prostornih uvjeta i održavanja reda na sjednici.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 114.

Stupanjem na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik Općinskog vijeća Baška Voda (GL 7/21, 18/21).

Ovaj Poslovnik Općinskog vijeća Baška Voda stupa na snagu osmog dana od dana objave u glasniku, službenom glasilu Općine Baška Voda.

KLASA: 024-02/25-01/46

URBROJ: 2181-17-01-25-01

Baška Voda, 05. studenoga 2025. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Matejas Jozipović

— — —

Na temelju članka 34. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 28. Statuta Općine Baška Voda (GL broj 7/21), na 4. sjednici održanoj dana 05. studenoga 2025. Općinsko vijeće Općine Baška Voda donosi

O D L U K U
o Izmjeni i dopuni Odluke o
povjeravanju obavljanja komunalnih i
uslužnih komunalnih djelatnosti
trgovačkom društvu u 100% -tnom
vlasništvu Općine Baška Voda

Članak 1.

Ovom Odlukom o Izmjeni i Dopuni Odluke o povjeravanju komunalnih i uslužnih komunalnih djelatnosti trgovačkom društvu u 100%- tnom vlasništvu Općine Baška Voda (GL br. 23/25) u članku 5. nakon riječi «preuzima i:», a prije stavki nabiranja nadodaju se riječi «u svoje trajno vlasništvo» .

Članak 2.

U članku 5. pod prvom stavkom nabiranja za PEUGEOT BOXER, nadodaje se slijedeće;

nakon riječi «teretni automobil marke PEUGEOT BOXER» nadodaje se: «435 L4 dupla kabina, 2.0. BlueHDi, kam»

i
nakon riječi «KG» nadodaje se: «broj šasije: VF3YD3MGC12K69357» .

Članak 3.

U članku 5. pod drugom stavkom nabiranja za radni stroj-utovarivač-rovokopač-kombinirka Novi Caterpillar, nadodaje se slijedeće;

nakon riječi "zapremnina: 3.6 L" nadodaje se: "reg. oznaka: MA300CM, broj šasije: CAT00444LH7M00574" .

Članak 4.

Ostali dio Odluke o povjeravanju komunalnih i uslužnih komunalnih djelatnosti trgovačkom društvu u 100%- tnom vlasništvu Općine Baška Voda (GL br. 23/25) ostaje nepromijenjen.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u glasniku, službenom glasilu Općine Baška Voda.

Klasa: 024-02/25-01/40

Urbroj: 2181-17-01-25-02

Baška Voda, 05. studenoga 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Matejas Jožipović

— — —

SADRŽAJ**Općinsko vijeće:**

1. Statut Općine Baška Voda	291
2. Poslovnik Općinskog vijeća Baška Voda	306
3. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o povjeravanju obavljanja komunalnih i uslužnih komunalnih djelatnosti trgovačkom društvu u 100% -tnom vlasništvu Općine Baška Voda	320

**GLASNIK**